

Management der externen Stakeholder

- Formblatt -

Inhaltsverzeichnis

Prüfung und Freigabe	2
Änderungshistorie	3
Dokumentensteuerung und Verteilerkreis	4
1 Identifikation der Anteile und Interessen der externen Stakeholder.....	6
2 Erfassung des externen Stakeholders	7
2.1 Verantwortliche Person für die Erfassung des externen Stakeholders	7
2.2 Externer Stakeholder	7
2.3 Anteile und Interessen des externen Stakeholders	8
3 Überprüfung und Bewertung	9

Bitte dieses Dokument an Ihre Organisation anpassen